REGULAMIN

W ZAKRESIE ŚWIADCZENIA USŁUG

ON-ARCH

§1 [Regulamin]

1. Niniejszy Regulamin określa ogólne zasady świadczenia usług przez „ON-ARCH" Barbara Szczęsna-Dyńska, NIP: 8461599424, REGON: 365308413, ul. Ks. Biskupa Wincentego Tymienieckiego nr 25d lok. 53, 90-350 Łódź (zwaną w dalszej części Regulaminu „**Organizatorem**") w zakresie realizacji szkoleń i kursów z projektowania wnętrz.

2. Regulamin udostępniany jest na stronie internetowej pod adresem https://on-arch.pl/regulamin/ w formie możliwej do przechowania i odtwarzania w zwykłym toku czynności.

§2 [Przedmiot usługi]

1. Organizator świadczy usługi w zakresie szkoleń oraz kursów z projektowania wnętrz, których oferta dostępna jest na stronie internetowej https://on-arch.pl/kursy-projektowania/ (zwane w dalszej części Regulaminu „**Kursem**").

2. Przed przystąpieniem do Kursu, każdy z jego uczestników zobowiązany jest do zapoznania się z treścią Regulaminu oraz akceptacji jego postanowień.

3. Przez akceptację postanowień Regulaminu rozumie się również przesłanie formularza zapisu na Kurs zawartego na stronie internetowej Organizatora pod adresem https://on-arch.pl/kontakt/#formularz-zgloszeniowy, inną formę Zapisu na kurs, o której mowa w § 3 poniżej lub podpisanie przez uczestnika kursu odrębnej Umowy w przedmiocie organizacji kursu, której Regulamin jest integralną częścią.

4. Szczegółowy zakres Kursu określa oferta dostępna na stronie internetowej Organizatora. Zakresem kursu mogą być objęte w szczególności następujące programy szkoleniowe:

4.1. Projektowanie wnętrz z programem SketchUp + V-Ray (w formie stacjonarnej lub online);

4.2. Projektowanie ogrodów z programem Vectorworks Landmark (w formie online);

4.3. Projektowanie mebli z programem Vectorworks Architect lub AutoCAD (w formie stacjonarnej lub online);

4.4. Roczna Akademia Projektowania – z programem SketchUp + V-Ray + Vectorworks Architect i/lub AutoCAD (w formie stacjonarnej lub online);

4.5. Roczna Akademia Projektowania Ogrodów dla osób początkujących z programem Vectorworks Landmark i/lub AutoCAD (w formie online)

4.5. Inne programy szkoleniowe dostępne na stronie Organizatora pod adresem https://on-arch.pl/kursy-projektowania/

§3 [Zapis na Kurs]

1. Przez zapis na Kurs rozumie się zawarcie umowy, której przedmiotem jest z jednej strony świadczenie usługi Kursu opisanej w §2 niniejszego Regulaminu przez Organizatora, a z drugiej obowiązek zapłaty wynagrodzenia za Kurs przez jego uczestnika.

2. Organizator udostępnia ogólnodostępny formularz zapisu na Kurs, w którym Uczestnik ma możliwość wskazania:

2.1. Danych osobowych (imiona, nazwisko, miejsce i data urodzenia);

2.2. Adresu e-mail oraz numeru telefonu;

2.3. Miejsca odbywania Kursu, ewentualnie wskazania formy online przeprowadzania kursu;

2.4. Trybu Kursu (odpowiedniego programu szkolenia spośród wymienionych w §2 ust. 4 Regulaminu);

2.5. Terminu odbywania kursu;

2.6. Danych do faktury (w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą);

2.7. Danych niezbędnych do wystawienia certyfikatu ukończenia Kursu

2.8 Innych uwag.

3. Do zapisu na Kurs ze strony uczestnika wystarczające jest przesłanie przez uczestnika do Organizatora imienia, nazwiska, adresu e-mail lub numeru telefonu, wybranego miejsca odbywania Kursu, jego terminu oraz Trybu Kursu. Nieprzesłanie danych dotyczących miejsca i daty urodzenia może skutkować niewydanie przez Organizatora pełnego certyfikatu ukończenia Kursu, a nieprzesłanie danych do faktury może skutkować wystawieniem faktury na dane z przelewu bankowego.

3.1 Dla osób fizycznych w celu udokumentowania sprzedaży Organizator prowadzi rejestr - dowód wewnętrzny - i fakturę wystawia tylko na życzenie Uczestnika.

4. Zapis na Kurs może nastąpić w szczególności poprzez:

4.1. Przesłanie przez uczestnika zgłoszenia zapisu na Kurs przy pomocy formularza dostępnego na stronie internetowej Organizatora;

4.2. Przesłanie przez uczestnika danych wskazanych w ust. 3 powyżej na adres poczty elektronicznej Organizatora, faksem lub pocztą tradycyjną do siedziby Organizatora.

4.3. Podpisanie odrębnej Umowy pomiędzy uczestnikiem a Organizatorem.

5. Podpisanie odrębnej Umowy pomiędzy uczestnikiem a Organizatorem jest wymagane w przypadku wyboru przez uczestnika programu szkolenia w postaci Rocznej Akademii Projektowania. W przypadku niepodpisania takiej Umowy z jednoczesnym przystąpieniem uczestnika do Kursu, przy braku sprzeciwu ze strony Organizatora, zapis na Kurs, którego przedmiotem jest Roczna Akademia Projektowania, poczytuje się za dokonany również na zasadach określonych również we wzorcu umowy udostępnianym przez Organizatora.

6. Zapis na Kurs skutkuje powstaniem obowiązku zapłaty wynagrodzenia na zasadach określonych w §5 niniejszego Regulaminu, z zastrzeżeniem prawa do odstąpienia od umowy oraz zasad rozliczeń w przypadku rezygnacji opisanych w §10.

7. Brak zapłaty wynagrodzenia przez uczestnika w wymaganym terminie uprawnia Organizatora do odmowy dopuszczenia uczestnika do Kursu (w tym także dalszej jego części) oraz wykonania innych świadczeń należnych uczestnikowi z tytułu uczestnictwa w Kursie. Organizator zastrzega również prawo do dopuszczenia innego uczestnika w miejsce osoby, która nie dokonała płatności w terminie.

8. Liczba miejsc do udziału w Kursie jest ograniczona. O zapisie na Kurs decyduje kolejność zgłoszeń.

9. Organizator każdorazowo potwierdza uczestnikowi dokonany zapis na Kurs. Potwierdzenie dokonywane jest w formie mailowej lub telefonicznej. W przypadku braku potwierdzenia zapisu na Kurs dokonanego przez Organizatora w terminie do 7 dni przed planowanym rozpoczęciem Kursu, strony są wolne od wzajemnych zobowiązań. W przypadku dokonania zapisu na Kurs, którego termin rozpoczęcia przypada szybciej niż na 7 dni przed zapisem na Kurs, Organizator potwierdza uczestnikowi dokonany zapis na Kurs niezwłocznie, nie później jednak niż w dniu rozpoczęcia Kursu.

10. Organizator ma prawo odwołania Kursu nie później niż na jeden dzień przed jego planowanym rozpoczęciem z przyczyn niezależnych od Organizatora. W przypadku odwołania Kursu Organizator niezwłocznie zwraca uczestnikowi wpłacone przez niego środki przy wykorzystaniu metody, z której korzystał uczestnik przy dokonywaniu zapłaty lub innej wskazanej przez uczestnika.

11. Zapis na Kurs w trakcie jego trwania możliwy jest wyłącznie na zasadzie indywidualnego uzgodnienia pomiędzy Organizatorem a uczestnikiem.

§ 4 [Sposób przeprowadzania kursu]

1. Kursy mogą być przeprowadzone w formie stacjonarnej oraz w formie online.

2. Kursy przeprowadzane w formie stacjonarnej organizowane są w wybranych miastach na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Przed zapisem na Kurs uczestnik dokonuje wyboru miasta, w którym będzie odbywał się Kurs oraz jego termin. Zmiana przez uczestnika miejsca odbywania Kursu oraz jego terminu po dokonaniu zapisu na Kurs są dopuszczalne

wyłącznie za wyraźną zgodą Organizatora.

3. Nie później niż na trzy dni przed rozpoczęciem Kursu (nie dotyczy kursów w formie online, przy których jest to dzień rozpoczęcia kursu) Organizator przesyła uczestnikowi na podany przez niego adres mailowy:

   3.1. Dane dotyczące miejsca odbywania Kursu ze wskazaniem dokładnego adresu (nie dotyczy kursów online);

   3.2. Dane dotyczące osoby prowadzącego Kurs architekta;

   3.3. Materiały szkoleniowe w ramach Kursu.

4. Kurs odbywa się w godzinach ustalonych w harmonogramie zajęć udostępnianym przez Organizatora we właściwej zakładce na stronie internetowej https://on-arch.pl/kontakt/#terminarz. W trakcie każdego kursu stacjonarnego w trakcie zajęć przewidziana jest przerwa 45-minutowa, a Grupa uczestników Kursu może dokonywać ewentualnej zmiany harmonogramu w porozumieniu z Organizatorem oraz architektem prowadzącym zajęcia w ramach Kursu. Harmonogram nie uwzględnia indywidualnego czasu poświęconego przez Uczestnika na pracę własną, w tym zadania domowe zlecane przez prowadzącego, a praca własna pomiędzy zajęciami jest niezbędna, aby uzyskać najlepsze efekty edukacyjne.

5. W przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Organizatora może nastąpić zmiana harmonogramu, o czym Organizator niezwłocznie poinformuje uczestników w formie mailowej lub telefonicznej. Zajęcia mogą zostać odwołane w szczególności w przypadku zaistnienia wypadku losowego po stronie osoby prowadzącej zajęcia, co skutkować będzie ich przeprowadzeniem w odrębnym terminie wskazanym przez Organizatora.

6. W przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Organizatora, w szczególności zaś powiązanych ze stanem epidemii lub zagrożenia epidemicznego, Organizator może dokonać zmiany formy prowadzenia Kursu ze stacjonarnej na formę online. Różnicę pomiędzy wynagrodzeniem za Kurs w formie stacjonarnej a wynagrodzeniem za Kurs w formie online Organizator zwraca wyłącznie w sytuacji, w której może skutecznie uchylić

się od poniesienia kosztów związanych z uprzednio zaplanowaną formą prowadzenia Kursu.

7. Kurs przeprowadzany jest w grupach liczących do 20 osób z zastrzeżeniem, że Organizator dąży do tego, by przeciętnie grupy liczyły od 6 do 12 osób. W przypadkach szczególnych grupa może liczyć więcej niż 15 osób, przy czym za szczególny przypadek uważa się sytuację, gdy w Kursie uczestniczy uczestnik odrabiający absencję na zajęciach w ramach innego Kursu (w charakterze wolnego słuchacza) albo zapis na Kurs uczestnicy poczynili w jednym momencie, a Organizator nie rozstrzyga o pierwszeństwie zapisu.

8. Kurs przeprowadzany w formie online przybiera charakter zdalny. Oznacza to, że uczestnicy komunikują się z prowadzącym Kurs przy pomocy platformy Zoom i/lub Google Meets oraz Trello, jak również otrzymują wszelkie materiały niezbędne do przeprowadzenia Kursu w formie elektronicznej. Kurs online jest nagrywany, a nagranie udostępniane uczestnikom w ramach dostępu do Strefy Wiedzy opisanej w §6 pkt. 3.

9. Organizator nie odpowiada za nieprawidłowości związane z przeprowadzeniem Kursu w formie zdalnej od niego niezależne, w szczególności wady łącza internetowego oraz inne problemy techniczne występujące u uczestników Kursu.

10. Uczestnicy zobowiązani są do zapewnienia we własnym zakresie urządzeń umożliwiających im prawidłowy udział w Kursie, w szczególności komputera o odpowiedniej specyfikacji technicznej. Szczegółowe wymagania sprzętowe określone zostały przez Organizatora na jego stronie internetowej pod adresem *https://on-arch.pl/wp-content/uploads/2025/02/ON-ARCH-Wybor-laptopa_2024.pdf.pdf*. Organizator nie odpowiada za skutki okoliczności, jaką jest niedopełnienie przez uczestnika wymogów w zakresie zapewnienia urządzeń o odpowiednich parametrach technicznych.

11. Organizator zapewnia osobę prowadzącego Kurs posiadającego wymagane kwalifikacje oraz wiedzę niezbędną do prowadzenia Kursu, jak również wykształcenie w stopniu minimum inżyniera (najczęściej mgr inż arch.) ukończone na kierunku: architektura wnętrz, architektura ogólna, urbanistyka lub kierunku pokrewnego.

12. Uczestnik Kursu zobowiązany jest do zachowania podczas udziału w Kursie ogólnie przyjętych zasad kultury, w szczególności poszanowania innych uczestników Kursu, niezakłócania przebiegu Kursu oraz zachowania w stanie niepogorszonym powierzonych podczas Kursu urządzeń. W przypadku naruszenia przez uczestnika zasad udziału w Kursie, uczestnik ten może zostać wyproszony przez osobę prowadzącą dany blok zajęć z zastrzeżeniem, że negatywne skutki naruszenia przez uczestnika zasad udział w Kursie obciążają tego uczestnika.

13. W przypadku uprzednio zgłoszonej przez uczestnika nieobecności na określonej części zajęć podczas Kursu oraz woli nadrobienia straconego materiału, uczestnikowi zapewnia się w miarę możliwości istniejących po stronie Organizatora udział w zajęciach o tożsamej tematyce w innym terminie Kursu, w tym także Kursu odbywającego się w innym mieście, o ile dopuszczalna liczba miejsc na to pozwala. Organizator uzgadnia indywidualnie z uczestnikiem termin i miejsce udziału w zajęciach objętych nieobecnością uczestnika, przy czym w braku wolnych miejsc umożliwiających udział w zajęciach, Organizator informuje o tej okoliczności uczestnika. W przypadku zgłoszenia nieobecności przez uczestnika już po jej wystąpieniu organizator może zapewnić odrobienie zajęć za dodatkową opłatą.

14. W celu zaliczenia kursu Uczestnik niezwłocznie, ale nie później niż 14 dni kalendarzowych po zakończonym kursie, jest zobowiązany przesłać drogą elektroniczną na adres mailowy certyfikaty@on-arch.pl :

    14.1. Zaliczenie projektu (czyli minimum 3 wizualizacje oraz dokumentację projektową np. kuchni, na którą składają się rzuty i kłady w ilości wystarczającej do pełnego zobrazowania koncepcji), który jest podstawą do zaliczenia kursu i otrzymania drogą elektroniczną elektronicznego certyfikatu .

    14.2. Na życzenie uczestników Rocznej Akademii Projektowania Organizator może w terminie 14 dni od otrzymania zaliczenia wysłać pocztą bądź kurierem na wskazany adres certyfikat w formie papierowej.

15. W przypadku Rocznej Akademii Projektowania i/lub Rocznej Akademii Projektowania Online i/lub Rocznej Akademii Projektowania Ogrodów Organizator ma prawo wskazać inną

formę zaliczenia i/lub przesłania pracy zaliczeniowej o czym Uczestnik zostanie poinformowany drogą elektroniczną.

16. Organizator ma prawo przetwarzać, przechowywać i udostępniać dokumenty zaliczeniowe Uczestnika (wymienione w ust. 14.1. niniejszego paragrafu) w celach sprzedażowych i marketingowych poprzez różne kanały; w szczególności Facebook, Instragram, LinkedIn, Google AdWords, strona www i inne niewymienione.

§5 [Wynagrodzenie za kurs]

1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o wynagrodzeniu za Kurs, rozumie się przez to zarówno koszty ponoszone przez Organizatora w związku z zapewnieniem prawidłowego przebiegu Kursu (w szczególności koszty najmu i utrzymania sal wykładowych, należności lektorów prowadzących Kurs, koszty zapewnienia materiałów szkoleniowych, hosting platform elektronicznych, itd.), jak również wynagrodzenie Organizatora z tytułu organizacji Kursu (zysk).

2. Wynagrodzenie należne Organizatorowi określone jest w udostępnianej na stronie internetowej Organizatora ofercie Kursów.

3. Wynagrodzenie za Kurs podawane jest w kwocie netto i brutto przy czym każdego Uczestnika obowiązuje kwota brutto do zapłaty. Ilekroć wynagrodzenie za Kurs podawane jest w kwocie netto to należy doliczyć podatek od towarów i usług wedle obowiązującej stawki.

4. Wynagrodzenie za Kurs płatne jest w całości albo w dwóch ratach. Pierwsza rata płatna jest przed rozpoczęciem Kursu, druga po zakończeniu pierwszej połowy trwania Kursu. Powyższe nie dotyczy Kursu pod nazwą Roczna Akademia Projektowania, w ramach którego wynagrodzenie może być płatne jednorazowo, w dwóch równych ratach bądź w ośmiu równych ratach w miesiącach: październik, listopad, grudzień, styczeń, luty, marzec, kwiecień, maj danego roku kalendarzowego, do pierwszego dnia każdego miesiąca, chyba że strony inaczej postanowią.

5. Uczestnik zobowiązany jest do dokonania zapłaty Organizatorowi pierwszej raty

wynagrodzenia za Kurs nie później niż w terminie 7 dni przed planowanym rozpoczęciem Kursu. W sytuacji, gdy uczestnik dołącza do Kursu w dacie bliższej niż 7 dni od przewidywanej daty jego rozpoczęcia, zapłata powinna zostać dokonana nie później niż dzień przed rozpoczęciem Kursu.

6. Uczestnik zobowiązany jest do dokonania zapłaty Organizatorowi drugiej raty wynagrodzenia za Kurs w terminie 7 dni od daty odbycia pierwszej połowy Kursu. Za odbycie pierwszej połowy Kursu uznaje się przeprowadzenie połowy przewidzianych na dany Kurs dni zajęciach (tj. tytułem przykładu odbycie 6 pełnych dni w ramach Kursu obejmującego 12 dni szkolenia). Powyższe nie dotyczy Kursu pod nazwą Roczna Akademia Projektowania, w ramach którego wynagrodzenie jest płatne zgodnie z pkt. 4 niniejszego paragrafu.

7. W braku płatności którejkolwiek rat zastrzega się skutki określone w § 3 ust. 7 niniejszego Regulaminu. Ponadto, uczestnik, który nie uiścił należności za Kurs, nie jest uprawniony do otrzymania certyfikatu jego ukończenia.

8. Zapłata wynagrodzenia powinna nastąpić na rachunek Organizatora o numerze 75 1140 2004 0000 3302 7643 2861 (Mbank).

§6 [Materiały szkoleniowe]

1. Uczestnik Kursu otrzymuje autorski skrypt przygotowany przez Organizatora w ramach dostępu do Strefy Wiedzy..

2. Organizator zapewnia uczestnikom niezbędne materiały rysunkowe, tj. skalówki, bloki milimetrowe i kalki techniczne.

3. Materiały szkoleniowe udostępnione w ramach Kursu (w tym dostęp do Dysków Google - nazywanych Strefą Wiedzy - z materiałami w formie autorskich nagrań video, prezentacji multimedialnych i skanów książek) mogą być wykorzystywane wyłącznie na własny użytek uczestnika i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym zgodnie z Ustawą o prawach autorskich i prawach pokrewnych. Niedozwolone jest powielanie materiałów, rozpowszechnianie, dystrybuowanie, kopiowanie, wypożyczanie, udostępnianie lub

odtwarzanie publiczne (w tym udostępnianie w Internecie) i wykorzystywanie w sposób niedozwolony prawem jego treści w całości lub w części albo jakiekolwiek modyfikowanie materiałów (np. poprzez zmianę formatu pliku lub usuwanie zabezpieczeń czy oznaczeń), bez względu na cel i formę tych działań, o ile co innego nie zostanie uzgodnione w formie pisemnej z Organizatorem.

4. Dostęp do Strefy WIedzy przyznawany na czas trwania Kursu oraz 6 miesięcy po jego zakończeniu.

§7 [Programy komputerowe]

1. Uczestnik Kursu otrzymuje od Organizatora drogą elektroniczną instrukcję pobrania indywidualnego klucza licencyjnego na program Vectorworks Architect, Vectorworks Landmark (licencja na minimum 60 dni), AutoCAD (licencja na minimum 60 dni) o ile te są objęte zakresem Kursu.

2. Uczestnik Kursu zobowiązany jest pobrać wersję edukacyjną lub trial programów SketchUp i V-Ray ze strony internetowej producenta, o ile te są objęte zakresem Kursu. Wersja edukacyjna obejmuje licencję od 7 do 30 dni, chyba że co innego wynika z oferty producenta.

3. Programy komputerowe udostępnione w ramach Kursu mogą być wykorzystywane wyłącznie na własny użytek uczestnika i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym zgodnie z Ustawą o prawach autorskich i prawach pokrewnych. Niedozwolone jest powielanie programów, rozpowszechnianie, dystrybuowanie, kopiowanie, wypożyczanie, udostępnianie lub odtwarzanie publiczne (w tym udostępnianie w Internecie) i wykorzystywanie oprogramowania w sposób niedozwolony prawem.

4. Organizator zastrzega, że nie jest dysponentem praw autorskich do programów komputerowych niezbędnych do prawidłowego uczestnictwa w Kursie i nie odpowiada za zaistniały po stronie uczestnika brak możliwości korzystania z wersji edukacyjnych programów.

§8 [Wizyty w sklepach partnerskich]

1. Organizator zapewnia możliwość zapoznania się z ofertą sklepów partnerskich oferujących towary i usługi pomocne przy praktycznym wykorzystaniu wiedzy zdobywanej podczas Kursu. W tym celu Organizator we współpracy z przedstawicielami sklepów partnerskich umożliwia wizytę grupy w wybranym sklepie partnerskim połączoną ze szkoleniem przeprowadzonym przez przedstawiciela sklepu partnerskiego.

2. Organizator dąży do tego, by wizyty w sklepach partnerskich odbywały się przynajmniej raz na 6 miesięcy, przy czym uczestnik może partycypować w wizycie odbywanej przez inną grupę niż ta, z którą realizuje bądź realizował Kurs.

3. Organizator zapewnia uczestnikowi możliwość partycypacji w wizycie w sklepie partnerskim w terminie roku od rozpoczęcia przez uczestnika Kursu.

4. Czas szkolenia odbywanego w sklepie partnerskim wynosi przeciętnie od 3 do 6 godzin.

5. Organizator nie odpowiada za jakość oraz treść szkolenia przeprowadzanego na rzecz uczestnika w sklepie partnerskim. W tym zakresie podmiotem prowadzącym szkolenie jest określony sklep partnerski, który posługuje się własną metodologią doboru treści oraz komunikacji z uczestnikami.

§9 [Reklamacje]

1. Uczestnik ma prawo złożenia reklamacji co do jakości oraz sposobu przeprowadzania Kursu.

2. Reklamacje mogą być zgłaszane na adres mailowy Organizatora info@on-arch.pl w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty zakończenia Kursu.

3. Organizator rozpoznaje reklamację Uczestnika w terminie 14 dni kalendarzowych od daty jej otrzymania.

4. Reklamacja powinna obejmować:

4.1. Dane osoby składającej reklamację, w tym dane do kontaktu;

4.2. Termin Kursu oraz jego nazwę;

4.3. Opis przebiegu Kursu;

4.4. Przyczynę złożenia reklamacji wraz z uzasadnieniem;

4.5. Wskazanie oczekiwań reklamującego w związku ze złożoną reklamacją.

5. Organizator nie odpowiada za zdarzenia oraz okoliczności od niego niezależne.

6. Złożenie reklamacji nie zwalnia Uczestnika z obowiązku zapłaty wymagalnych rat wynagrodzenia, chyba że strony postanowią inaczej lub wynika to z przepisów prawa.

7. Przy rozpatrywaniu reklamacji dotyczącej poziomu merytorycznego zajęć, Organizator bierze pod uwagę obecność Uczestnika na zajęciach, których dotyczy zastrzeżenie. Brak uczestnictwa w zajęciach może mieć wpływ na ocenę zasadności reklamacji w zakresie, w jakim uniemożliwił Uczestnikowi zapoznanie się z przekazywanym materiałem.

8. Powodem reklamacji może być:

8.1. Niezachowanie przewidzianego w harmonogramie czasu przewidzianego na Kurs, z zastrzeżeniem, że kurs może ulegać skróceniu w danym dniu jego przeprowadzenia nie więcej niż o jedną godzinę zegarową;

8.2. Zaistnienie rażących odstępstw od planowanego programu Kursu, tj. jeśli nie zostało z uczestnikami omówione co najmniej 20% tematów przewidzianych programem Kursu.

§10 [Rezygnacja z Kursu. Odstąpienie od umowy]

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w Kursie nie później niż w terminie 7 dni od daty jego planowanego rozpoczęcia.

2. W przypadku zachowania przez uczestnika terminu do złożenia oświadczenia o rezygnacji z Kursu, Organizator zwraca uczestnikowi całość środków wpłaconych przez uczestnika

tytułem wynagrodzenia za udział w Kursie w terminie 14 dni.

3. W przypadku rezygnacji z Kursu po terminie wskazanym w ust. 1 lub w trakcie jego trwania, Organizator uprawniony jest do dochodzenia od Uczestnika zapłaty kwoty odpowiadającej faktycznie poniesionym i udokumentowanym kosztom, które Organizator podjął w celu realizacji umowy z danym Uczestnikiem. Kwota ta nie może być wyższa niż całkowite wynagrodzenie za Kurs, a Organizator dokona zwrotu nadpłaconej części środków w terminie 14 dni.

4. Uczestnik będący konsumentem może w ciągu 14 dni od dnia zawarcia Umowy (zapisu na Kurs), odstąpić od niej bez podania przyczyny. Formularz odstąpienia od umowy stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu oraz jest udostępniany niezależnie na stronie internetowej Organizatora. Organizator zwraca uczestnikowi całość środków wpłaconych przez uczestnika tytułem wynagrodzenia za udział w Kursie w terminie 14 dni.

5. Uczestnik będący konsumentem, zawierający Umowę (dokonujący zapisu na Kurs) później niż na 14 dni przed jego rozpoczęciem powinien złożyć oświadczenie, w którym będzie domagał się wykonania Umowy przed upływem terminu na odstąpienie od Umowy, z zastrzeżeniem skutków prawnych takiego oświadczenia.

6. Nieobecność na zajęciach Kursu nie jest podstawą do żądania zwrotu części lub całości Wynagrodzenia.

7. Uczestnik oświadczenie o rezygnacji z udziału w Kursie bądź odstąpieniu od Umowy może złożyć przesyłając wiadomość elektroniczną na adres info@on-arch.pl w treści podając stosowne oświadczenie oraz nazwę Kursu albo bezpośrednio na adres Organizatora.

8. W ramach Kursu Organizator dostarcza Uczestnikowi treści cyfrowe niezapisane na nośniku materialnym w postaci dostępu do Strefy Wiedzy. Wartość dostarczonych treści cyfrowych w ramach Kursu ustala się na kwotę 800,00 zł brutto.

9. Zgodnie z art. 38 pkt 13 Ustawy o prawach konsumenta, prawo do odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, nie przysługuje Uczestnikowi w zakresie dostarczonych treści cyfrowych, jeżeli spełnianie świadczenia (udostępnienie materiałów) rozpoczęło się za wyraźną zgodą Uczestnika przed upływem terminu do

odstąpienia od umowy i po poinformowaniu go przez Organizatora o utracie prawa odstąpienia od umowy.

10. Uczestnik podczas Zapisu na Kurs ma prawo wyboru momentu udostępnienia treści cyfrowych:

    - Opcja 1: Wyrażenie zgody na natychmiastowe udostępnienie treści cyfrowych po dokonaniu płatności, co wiąże się z utratą prawa do odstąpienia od umowy w zakresie tych treści (800 zł).
    - Opcja 2: Brak zgody na natychmiastowe udostępnienie treści, co skutkuje przyznaniem dostępu do Strefy Wiedzy nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia zawarcia Umowy.

11. W przypadku skutecznego odstąpienia od Umowy przez Konsumenta, który wybrał Opcję 1 (natychmiastowy dostęp), Organizator dokona zwrotu wpłaconego wynagrodzenia pomniejszonego o wskazaną w ust. 8 wartość treści cyfrowych, do których dostęp został już przyznany.

§11 [Postanowienia końcowe]

W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Załączniki:

1. Oświadczenie Uczestnika o otrzymaniu informacji od Organizatora o prawie odstąpienia od umowy
2. Oświadczenie Uczestnika o żądaniu spełniania świadczenia przed upływem terminu do odstąpienia od umowy
3. Wzór formularza odstąpienia od umowy zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość

Załącznik 1

Oświadczenie Uczestnika o otrzymaniu informacji od Organizatora

o prawie odstąpienia od umowy

Uczestnik oświadcza, że:

1. Organizator poinformował Uczestnika o przysługującym mu jako konsumentowi prawie do odstąpienia od niniejszej umowy, która została zawarta poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość, w terminie 14 dni od jej zawarcia bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów. Do zachowania ww. terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem. Uczestnik jako konsument może odstąpić od niniejszej umowy, składając Organizatorowi oświadczenie o odstąpieniu od umowy. Decyzja o odstąpieniu od niniejszej umowy powinna być wyrażona w drodze jednoznacznego oświadczenia, np. pisma wysłanego pocztą na adres Organizatora. Oświadczenie można złożyć na formularzu, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy, jednak nie jest to obowiązkowe. W przypadku odstąpienia od umowy ulegnie ona rozwiązaniu a Organizator zwróci Uczestnikowi wszystkie otrzymane od niego płatności niezwłocznie, a w każdym wypadku nie później niż 14 dni od dnia, w którym zostanie poinformowany o decyzji Uczestnika o wykonaniu prawa odstąpienia od niniejszej umowy. Zwrot płatności nastąpi przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały użyte przez Uczestnika przy zapłacie Wynagrodzenia, chyba że wyraźnie Uczestnik zgodzi się na inne rozwiązanie. W każdym przypadku Uczestnik nie poniesie żadnych opłat w związku ze

zwrotem płatności.

2. Organizator wydał Uczestnikowi jeden egzemplarz niniejszej umowy.

……

(podpis Uczestnika)

Załącznik 2

Oświadczenie Uczestnika o żądaniu spełniania świadczenia przed upływem terminu do odstąpienia od umowy

Niniejszym żądam, aby Organizator wykonał usługi wynikające z niniejszej umowy, przed upływem terminu do odstąpienia od niniejszej umowy zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość.

Jednocześnie zostałem poinformowany/a, że jeżeli wykonam prawo odstąpienia od umowy po zgłoszeniu niniejszego żądania to będę miał obowiązek zapłaty za świadczenia spełnione do chwili odstąpienia od umowy, a kwotę zapłaty obliczać się będzie proporcjonalnie do zakresu spełnionego świadczenia, z uwzględnieniem uzgodnionego w niniejszej umowie wynagrodzenia.

……

(podpis Uczestnika)

Załącznik 3

Wzór formularza odstąpienia od umowy

zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość

Uwaga! Formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku zamiaru odstąpienia od umowy. Własnoręczny podpis należy złożyć wyłącznie w przypadku wysyłania wersji papierowej formularza odstąpienia.

…… [*data*]

Niniejsze oświadczenie skierowane jest do:

„ON-ARCH" Barbara Szczęsna-Dyńska, NIP: 8461599424, REGON: 365308413, ul. Ks. Biskupa Wincentego Tymienieckiego nr 25d lok. 53, 90-350 Łódź, mail: info@on-arch.pl

Ja,

……..……[*imię i nazwisko odstępującego*]*,*

zam. .....[*adres zamieszkania odstępującego*]

niniejszym informuję, o swoim odstąpieniu od umowy o udział w kursie z zakresu projektowania wnętrz/mebli/ogrodu/innego, jakiego? ..... (niepotrzebne skreślić), zawartej w dniu ..... [*należy podać dzień, miesiąc i rok zawarcia umowy*].

.....

.....

[*podpis odstępującego*]