



UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG EDUKACYJNYCH

zawarta w dniu

pomiędzy:

Pedagogium - Wyższa Szkoła Nauk Społecznych w Warszawie (WSNS) przy ul. Marszałkowskiej 115, 00-102 Warszawa, wpisana do Rejestru Uczelni Niepublicznych prowadzonego przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego pod numerem 365, reprezentowana przez: prof. WSNS Marka Mieńkowskiego MBA – REKTORA Pedagogium WSNS, zwaną dalej „Uczelnią”

i

ON-ARCH Barbara Szczęsna-Dyńska przy ul. Tymienieckiego 25D/53, 90-350 Łódź wpisana do Rejestru Instytucji Szkoleniowych pod numerem 2.10/00001/2018 reprezentowana przez Marcina Dyńskiego – pełnomocnika, zwaną dalej „Partnerem”

a

....., Numer paszportu/dowodu osobistego:....., zamieszkałym

.....

zwanym dalej Słuchaczem, łącznie zwanymi Stronami o treści następującej:

Data i miejsce urodzenia	
E-mail	
Numer telefonu	
Specjalizacja	

§ 1

1. Uczelnia zobowiązuje się do zapewnienia Słuchaczowi miejsca na zorganizowanej przez Uczelnię wraz z Partnerem specjalizacji Projektowanie Wnętrz i Mebli w zakresie **kształcenia specjalistycznego** w roku akademickim **2024/2025** oraz ich odbywania zgodnie z harmonogramem roku akademickiego.
2. Kursy będą prowadzone zgodnie z programem studiów właściwym dla danej specjalizacji.



3. Warunki ukończenia kursy i otrzymania certyfikatu określa obowiązujący w Uczelni Regulamin Kształcenia Specjalistycznego.

4. Słuchacz zobowiązany jest, od dnia przyjęcia w poczet społeczności akademickiej, do przestrzegania postanowień Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (dalej

„Ustawa”), Regulaminu Kształcenia Specjalistycznego, Statutu i innych postanowień regulujących zasady funkcjonowania Uczelni.

§ 2

1. Nauka na Uczelni jest odpłatna.

2. Słuchacz zobowiązuje się do terminowej zapłaty czesnego oraz dodatkowych opłat, o których mowa w niniejszej umowie.

3. Czesne jest opłatą za świadczoną przez Uczelnię usługę polegającą na organizacji procesu kształcenia, w którym uczestniczy Słuchacz.

4. Czesne nie obejmuje:

- a) kosztów podręczników i innych materiałów służących do nauki,
- b) kosztów badań profilaktycznych
- c) kosztów wyżywienia, zakwaterowania i przejazdu podczas wyjazdów o charakterze studyjnym lub zajęć terenowych określonych w programie studiów
- d) niektórych specjalnych form fakultatywnych proponowanych przez Uczelnię oznaczonych jako dodatkowo płatne w planie zajęć
- e) opłaty za ubezpieczenie NNW.

5. Przedłużenie okresu nauki o kolejny semestr wymaga aneksu do umowy, który może ustalać nowe warunki.



§ 3

1. Wysokość czesnego wynosi 1600 zł
2. Słuchacz obowiązany jest opłacać wszelkie opłaty za usługi edukacyjne i inne opłaty wymienione w niniejszej umowie na rachunek bankowy uczelni: ALIOR BANK SA 98 2490 0005 0000 4600 4454 5621
3. Przy dokonywaniu wpłaty Słuchacz jest zobowiązany do podania następujących danych:
 - a. imię i nazwisko
 - b. specjalizacja
 - c. określenie rodzaju należności (wpisowe, czesne, inne opłaty).
4. Słuchacz może wpłacać czesne za kurs jednorazowo lub w ratach, według ustaleń z Uczelnią. Nie później niż do dnia płatności opłaty Słuchacz składa pisemne oświadczenie o wyborze sposobu płatności za usługi edukacyjne na każdym kolejnym roku studiów. Brak takiego oświadczenia oznacza wybór jednorazowego sposobu zapłaty.
5. Niniejszym Słuchacz wybiera następujący sposób płatności czesnego za pierwszy rok studiów

Jednorazowo	1600 zł płatne do 31.12.2024
Raty*	800 zł płatne do 31.12.2024, 800 zł płatne do 30.01.2025

§ 4

1. W przypadku skreślenia Słuchacza z listy słuchaczy Uczelni, niniejsza Umowa ulega rozwiązaniu.
2. Słuchacz może zostać ponadto skreślony z listy studentów z innych przyczyn określonych w Regulaminie Kształcenia Specjalistycznego. W przypadku skreślenia Słuchacza z listy słuchaczy Uczelni, z wyżej wymienionych przyczyn, Umowa niniejsza ulega rozwiązaniu z ostatnim dniem miesiąca, w którym nastąpiło skreślenie.



3. Słuchacz może w każdym czasie zrezygnować z kontynuacji kształcenia na Uczelni, z zastrzeżeniem, że rezygnacja wymaga złożenia przez Słuchacza wypowiedzenia Umowy, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. Okres wypowiedzenia wynosi 1 (jeden) miesiąc.
5. W przypadku rozwiązania Umowy z przyczyn określonych w § 4 ust. 1 - 4 Umowy opłata rekrutacyjna i wpisowe nie podlegają zwrotowi, a ponadto w przypadku rozwiązania Umowy z przyczyn określonych w § 4 ust. 1 - 4 Umowy, Słuchacz jest zobowiązany do zapłacenia czesnego za okres do dnia rozwiązania Umowy.

§ 5

1. Niniejszą Umowę Strony zawarły na czas określony, od daty podpisania i ulega ona zakończeniu po uzyskaniu przez Słuchacza certyfikatu ukończenia kształcenia lub skreśleniu z listy Słuchaczy.
2. Słuchacz skreślony z listy słuchaczy może ubiegać się o ponowne przyjęcie na Uczelnię dopiero po opłaceniu wszelkich zaległych opłat oraz uiszczeniu opłat określonych przez Uczelnię.
3. Słuchacz zobowiązuje się do każdorazowego, pisemnego zawiadomienia Uczelni o zmianie jego danych osobowych oraz miejsca zamieszkania i adresu do korespondencji. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku, skutki zaniechania obciążać będą Słuchacza. Korespondencję wysłaną pod ostatnio podany przez Słuchacza adres, uważa się za skutecznie doręczoną.
4. W przypadku powstania sporu na tle niniejszej Umowy, Strony będą dążyć do jego rozwiązania na drodze polubownej. Jeżeli rozwiązanie sporu na tej drodze okaże się niemożliwe, spór taki zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Uczelni.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnego oraz przepisy wewnętrzne Uczelni.
6. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron

.....

..... UCZELNIA



PEDAGOGIUM

WYŻSZA SZKOŁA NAUK SPOŁECZNYCH
W WARSZAWIE

Marszałkowska 115, 00-102, Warszawa

REGON: 142570990, NIP: 5252488647

Nr 365 w Ewidencji Uczelni Niepublicznych MNiSW

Tel.: +48 22 338 98 98

info@pedagogium.pl
www.pedagogium.pl

SŁUCHACZ



Klauzula Informacyjna:

1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest Pedagogium - Wyższa Szkoła Nauk Społecznych w Warszawie (WSNS) przy ul. Marszałkowskiej 115, 00 -102 Warszawa, wpisana do Rejestru Uczelni Niepublicznych prowadzonego przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego pod numerem 365, (dalej: Administrator).
2. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych (IOD), dostępnym pod adresem e-mail: iod@pedagogium.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a) realizacji usług edukacyjnych i archiwizacji danych po zrealizowaniu usługi oraz w celu przeprowadzenia rekrutacji (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO),
 - b) spełnienia obowiązku prawnego w postaci konieczności realizacji wymogów wynikających z ustaw szczególnych, w tym przede wszystkim ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO)
 - c) konieczności dokumentowania przebiegu studiów i rozliczeń finansowych, w tym ustalania i dochodzenia ewentualnych roszczeń (art. 6 ust. 1 pkt. f) RODO);
 - d) świadczenia usługi prowadzenia i obsługi konta Studenta (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO),oraz w określonych przypadkach w tym w szczególności w zakresie danych podanych fakultatywnie – podstawą prawną przetwarzania jest zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO);
4. Dane te nie będą przedmiotem sprzedaży. Nie będą one udostępniane podmiotom zewnętrznym, za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą one również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych. Mogą one zostać przekazane podmiotom współpracującym z Uczelnią w oparciu o umowy powierzenia zawarte zgodnie z art. 28 RODO, m.in. w związku ze wsparciem w zakresie IT, czy obsługą korespondencji. W pozostałym zakresie zasady i sposób postępowania z danymi został opisany powyżej.
5. Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do danych, żądania sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych, a także prawo do przenoszenia danych oraz wniesienia pisemnego, umotywowanego żądania zaprzestania przetwarzania danych ze względu na szczególną sytuację, jak również wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, a także prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, poprzez wysłanie oświadczenia na adres Administratora lub drogą elektroniczną na adres e-mail: iod@pedagogium.pl,
6. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych, tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych (UODO).



7. W oparciu o zgromadzone dane nie są podejmowane przez administratora danych osobowych decyzje w sposób zautomatyzowany, dane nie podlegają również profilowaniu.

8. Zgodę wyrażoną na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO można wycofać w każdym czasie, przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofanie.

9. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane przez okres niezbędny dla wykonania umowy, a po tym okresie dla celów i przez czas oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa (zgodnie z ustawą z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 2183) lub przewidziany innymi przepisami prawa lub dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń lub do czasu cofnięcia udzielonej zgody. Po upływie okresu przetwarzania, dane są nieodwracalnie usuwane lub nieodwracalnie zanonimizowane.

10. W zakresie w jakim przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się w celu zawarcia oraz realizacji umowy o świadczenie usług edukacyjnych, ich podanie jest wymogiem ustawowym i warunkiem jej zawarcia oraz wykonywania. Niepodanie przez Panią/Pana wszystkich wymaganych danych osobowych uniemożliwi zawarcie umowy i udział w procesie kształcenia (art. 6 ust. 1 pkt. b, c RODO).

.....

..... Podpis słuchacza



PEDAGOGIUM

WYŻSZA SZKOŁA NAUK SPOŁECZNYCH
W WARSZAWIE

Marszałkowska 115, 00-102, Warszawa

REGON: 142570990, NIP: 5252488647

Nr 365 w Ewidencji Uczelni Niepublicznych MNiSW

Tel.: +48 22 338 98 98

info@pedagogium.pl
www.pedagogium.pl

ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

Ja niżej podpisany/a _____, niniejszym: Wyrażam dobrowolną zgodę na nieodpłatne, wielokrotne i bezterminowe przetwarzanie mojego wizerunku utrwalonego przez Pedagogium - Wyższa Szkoła Nauk Społecznych w Warszawie (WSNS) przy ul. Marszałkowskiej 115, 00 -102 Warszawa, wpisana do Rejestru Uczelni Niepublicznych prowadzonego przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego pod numerem 365, (dalej: Administrator) w czasie mojego udziału w organizowanych i współorganizowanych przez Administratora w toku mojej nauki, w uroczystościach okolicznościowych, spotkaniach organizowanych przez Administratora, w tym wyjazdach integracyjnych, oraz w przypadku nagrań audio i video promujących Administratora oraz udzielania wywiadów (w tym zdjęć, nagrań audio i video) oraz ich publikację w celach promocyjnych i marketingowych Administratora,

.....

..... Podpis słuchacza



PEDAGOGIUM

WYŻSZA SZKOŁA NAUK SPOŁECZNYCH
W WARSZAWIE

Marszałkowska 115, 00-102, Warszawa

REGON: 142570990, NIP: 5252488647

Nr 365 w Ewidencji Uczelni Niepublicznych MNiSW

Tel.: +48 22 338 98 98

info@pedagogium.pl
www.pedagogium.pl

CONTRACT FOR PROVIDING EDUCATIONAL SERVICES

Concluded on

between:

Pedagogium - Higher School of Social Sciences in Warsaw (WSNS) located at Marszałkowska 115, 00-102 Warsaw, registered in the Register of Non-Public Universities maintained by the Ministry of Science and Higher Education under number 365, represented by: Prof. WSNS Marek Mieńkowski MBA – RECTOR of Pedagogium WSNS, hereinafter referred to as the "University"

and

ON-ARCH Barbara Szczęsna-Dyńska ul. Tymienieckiego 25D/53, 90-350 Łódź registered in the Register of Training Institutions (RIS) under number 2.10/00001/2018 represented by Marcin Dyński – attorney, hereinafter referred to as the "Partner"

and, Passport /ID No.:

residing

at.....
.....

hereinafter referred to as the Student, together referred to as the Parties with the following content:

Date and place of birth	
E-mail	
Phone number	
Specialization	



§ 1

The University and Partner undertake to provide the Student with a place in the specialization of Interior and furniture design in the field of specialized education in the academic year 2024/2025 and to conduct classes in accordance with the academic year schedule.

Courses will be conducted according to the study program relevant to the given specialization.

The conditions for completing the course and obtaining a certificate are defined by the applicable Regulation on Specialized Education at the University.

The Student is obliged, from the date of admission to the academic community, to comply with the provisions of the Act of July 20, 2018, the Law on Higher Education and Science (hereinafter referred to as the "Act"), the Regulation on Specialized Education, the Statute, and other provisions regulating the functioning of the University.

§ 2

Education at the University is chargeable.

The Student undertakes to pay tuition fees and additional fees mentioned in this contract in a timely manner.

The tuition fee is a charge for the service provided by the University involving the organization of the educational process in which the Student participates.

Tuition does not cover: a) the cost of textbooks and other learning materials, b) the cost of preventive medical examinations, c) the cost of meals, accommodation, and transportation during study trips or field classes specified in the study program, d) some special elective forms offered by the University marked as additional payable in the class schedule, e) the insurance fee for NNW (accident insurance). An extension of the study period by another semester requires an annex to the contract, which may establish new conditions.



§ 3

The amount of tuition fees is 1600 PLN

The Student is obliged to pay all fees for educational services and other fees listed in this contract to the university's bank account: ALIOR BANK SA 98 2490 0005 0000 4600 4454 5621.

When making a payment, the Student is obliged to provide the following information: a. first and last name b. specialization c. specification of the type of fee (enrollment fee, tuition, other fees).

The Student may pay the tuition fee for the course either in a lump sum or in installments, as arranged with the University. No later than by the payment date, the Student shall submit a written declaration on the choice of method of payment for educational services for each subsequent year of study. The lack of such a declaration indicates the choice of a one-time payment method.

Hereby, the Student chooses the following method of paying tuition for the first year of studies:

One-time payment	1600 PLN due until 31.12.2024
Installments*	800 PLN due until 31.12.2024, 800 PLN due until 30.01.2025

§ 4

In the event of the Student being removed from the list of students of the University, this Agreement shall be terminated.

The Student may also be removed from the student list for other reasons specified in the Regulation on Specialized Education. In the event of removal, for the aforementioned reasons, this Agreement shall be terminated on the last day of the month in which the removal occurred.

The Student may at any time resign from continuing education at the University, provided that the resignation requires the Student to submit a notice of termination of the Agreement, effective at the end of the calendar month.



The notice period is 1 (one) month.

In the event of termination of the Agreement for reasons specified in § 4 sec. 1 - 4 of the Agreement, the recruitment fee and enrollment fee are non-refundable, and additionally, in the event of termination of the Agreement for reasons specified in § 4 sec. 1 - 4 of the Agreement, the Student is obliged to pay tuition for the period until the termination of the Agreement.

§ 5

The Parties have concluded this Agreement for a specified period, from the date of signing, and it shall terminate after the Student obtains a certificate of completion of the education or is removed from the list of Students.

A Student removed from the list may apply for re-admission to the University only after paying all overdue payments and fulfilling the fees specified by the University.

3. The Student is obliged to notify the University in writing of any change in personal data and place of residence and correspondence address. In the event of failure to fulfill this obligation, the consequences of neglect will be borne by the Student. Correspondence sent to the last address provided by the Student shall be deemed effectively delivered.

4. In case of a dispute arising from this Agreement, the Parties will strive to resolve it amicably. If resolution through this means proves impossible, the dispute will be submitted to the jurisdiction of the common court appropriate for the University's seat.

5. In matters not regulated by this Agreement, general legal provisions and internal regulations of the University apply.

6. Any changes to the Agreement require a written form.

7. The Agreement has been drawn up in two identical copies, one for each Party.

.....
.....

UNIVERSITY

STUDENT



Information Clause:

1. The administrator of your personal data is Pedagogium - Higher School of Social Sciences in Warsaw (WSNS) located at Marszałkowska 115, 00-102 Warsaw, registered in the Register of Non-Public Universities maintained by the Ministry of Science and Higher Education under number 365 (hereinafter: the Administrator).
2. For any matters related to the processing of personal data, you may contact our Data Protection Officer (DPO) available at: iod@pedagogium.pl.
3. Your personal data will be processed for the purpose of:
 - a) provision of educational services and archiving data after the service is performed as well as for recruitment purposes (art. 6 sec. 1 lit. b) GDPR),
 - b) fulfilling a legal obligation in the form of compliance with requirements arising from specific laws, primarily the Act of July 27, 2005, the Law on Higher Education (art. 6 sec. 1 lit.
 - c) GDPR), c) necessary documentation regarding the course of studies and financial settlements, including establishing and claiming potential claims (art. 6 sec. 1 lit. f GDPR);
 - d) providing service for managing and servicing the Student's account (art. 6 sec. 1 lit. b) GDPR), and under certain circumstances, particularly concerning voluntarily provided data – the legal basis for processing is consent (art. 6 sec. 1 lit. a) GDPR);
4. This data will not be sold. It will not be made available to external entities except in cases provided by legal regulations, nor will it be transferred to third countries and international organizations. It may be passed on to entities cooperating with the University based on entrustment agreements concluded in accordance with art. 28 GDPR, for example, in connection with IT support or correspondence handling. Broader principles and methods of handling data are described above.
5. You have the right to access your data, to request correction, deletion, or limitation of processing of your data, as well as the right to data portability and to submit a written, reasoned request to stop processing your data due to your specific situation, as well as to object to the processing of your data, along with the right to withdraw consent to the processing of personal data at any time by sending a statement to the Administrator's address or by electronic means to the following e-mail: iod@pedagogium.pl.
6. You have the right to lodge a complaint with a supervisory authority regarding the protection of personal data, i.e., the Office for Personal Data Protection (UODO).
7. Based on the collected data, no automated decisions are made by the personal data administrator, nor is profiling performed.
8. Consent expressed under art. 6 sec. 1 lit. a GDPR can be withdrawn at any time, although the withdrawal of consent does not affect the legality of the processing carried out based on consent before its withdrawal.
9. Your personal data will be processed and stored for the period necessary to execute the Agreement, and after that period for purposes and durations required by law (in accordance with the Act of July 27, 2005, the Law on Higher Education (consolidated text: Journal of Laws of 2017, item 2183) or provided by other legal



PEDAGOGIUM

WYŻSZA SZKOŁA NAUK SPOŁECZNYCH
W WARSZAWIE

Marszałkowska 115, 00-102, Warszawa

REGON: 142570990, NIP: 5252488647

Nr 365 w Ewidencji Uczelni Niepublicznych MNiSW

Tel.: +48 22 338 98 98

info@pedagogium.pl
www.pedagogium.pl

provisions or to secure potential claims or until consent is withdrawn. After the processing period, the data will be irreversibly deleted or irreversibly anonymized.

10. To the extent that the processing of your personal data occurs for the purpose of concluding and implementing an educational services agreement, providing this data is a statutory requirement and a condition for concluding and executing it. Failure to provide all required personal data will make it impossible to conclude the Agreement and participate in the educational process (art. 6 sec. 1 lit. b, c GDPR).

.....

Signature of the Student

CONSENT FOR THE USE OF IMAGE

I, the undersigned _____, hereby: I voluntarily give my consent for the unpaid, multiple, and indefinite processing of my image recorded by Pedagogium - Higher School of Social Sciences in Warsaw (WSNS) located at Marszałkowska 115, 00-102 Warsaw, registered in the Register of Non-Public Universities maintained by the Ministry of Science and Higher Education under number 365 (hereinafter: the Administrator) during my participation in events organized and co-organized by the Administrator throughout my studies, during ceremonial events, meetings organized by the Administrator, including integration trips, as well as in the case of audio and video recordings promoting the Administrator and providing interviews (including photographs, audio and video recordings) and their publication for promotional and marketing purposes of the Administrator.

.....

..... Signature of the Student